

咸阳职业技术学院办公室文件

咸职院办字〔2018〕1号

关于印发《咸阳职院 英文网站新闻报道奖励办法》的通知

各院、部、处、室：

现将《咸阳职院英文网站新闻报道奖励办法》予以印发，请认真执行。

咸阳职院办公室

2018年1月15日

咸阳职院英文网站新闻报道奖励办法

为进一步提高学院国际影响，鼓励全院师生积极向学院英文网站撰稿投稿，促进网站建设，根据《咸阳职业技术学院新闻报道奖励办法》（咸职院党宣发〔2009〕1号），特制订本办法。

一、奖励对象

向英文网站投稿且稿件被采用的全院师生。

二、奖励范围

在学院英文网站刊发的稿件均实行稿酬制，具体包括：

1. 翻译学院主站已刊发的稿件；
2. 英文原创稿件。

三、奖励标准

以刊发字数（含标点符号）为发放稿酬标准：每 50 字 25 元，不足 50 字按 50 字计算。

四、考核兑现

1. 向学院英文网站投稿，须填写《咸阳职院英文网站稿件审核签发单》（见附件），经部门领导审核通过后报送国际交流合作处（投稿人可根据需要提供中文译本）。

2. 国际交流合作处负责英文稿件最终审核及修改，有较大修改的稿酬按投稿人及修改人每人 50% 计算。

3. 英文网站稿酬由国际交流合作处统一登记造册，每个月集中兑现奖励一次。

4. 稿酬发放登记表应填写规范完整，作者姓名一律使用真实姓名。

五、本办法从印发之日起执行，解释权归国际交流合作处。

附件：咸阳职院英文网站稿件审核签发单

抄送：院级各领导。

咸阳职业技术学院党政办公室

2018年1月16日印发

